

KÖZOKTATÁSI VEZETŐ és PEDAGÓGUS-SZAKVIZSGA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK LEÍRÁSA

1. A szak megnevezése:

Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Pedagógusképzés

4. A felvétel feltétele:

a) alapképzésben (BSc/BA), mesterképzésben (MSc/MA) szerzett pedagógus végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus munkakörben eltöltött 3 éves gyakorlat

vagy

b) egyetemi/főiskolai szintű pedagógusi végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus munkakörben eltöltött 3 éves gyakorlat

5. A képzés időtartama: 4 félév

6. A képzés során megszerzendő kreditek száma: 120 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

7.1 Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek

Felkészítést nyújt:

- az oktatásszervezés, az oktatásirányítás, a tanügyigazgatás, a gazdálkodás, a szakmai fejlesztés, a köznevelés egyéni és pedagógus közösségi jogok ismeretinek elsajátításához.
- az ismeretek gyakorlati alkalmazására a különböző szintű vezető illetve pedagógus munkakörben dolgozók számára feladatuk szakszerű ellátásához.
- a pedagógus munkakörben dolgozóknak az intézmények pedagógiai fejlesztési, szervezési, minősítési- és teljesítményértékelési rendszere működtetésében, a pedagógiai és foglalkozási programok kidolgozásában való közreműködésre.
- az oktatás tartalmi fejlesztésére annak érdekében a különböző beosztásokban dolgozó közoktatási vezetők képesek legyenek a köznevelés irányításban bekövetkező változásokat követni, s úgy végrehajtani, hogy az a nevelő-oktató munka folyamatosságát biztosítsa, illetve a változás-menedzseléssel az intézmény jobb színvonalon teljesítse közfeladatát.

7.2 A képzés során a hallgató következő képességeinek, kompetenciáinak kialakítása és fejlesztése valósul meg

- vezetői, irányítói készségek, képességek kialakítása, fejlesztése,
- kooperatív szervező készség,
- döntés-előkészítés, operatív folyamatirányítás,
- kapcsolatépítés, információ-gyűjtés,
- csapatépítés, koordináció,
- szervezeti kommunikációs rendszer kiépítése, működtetése,
- kommunikáció és tárgyalási képesség és készség,
- szakterületet érintő jogszabályok alkalmazása,
- képzések gazdasági tervezése szervezése,
- szervezeti egységek irányítása,
- mérések szervezése, lebonyolítása, elemzése,
- szakértési, szaktanácsadói tevékenység,
- minősítési- és teljesítményértékelési rendszer működtetése.

7.3 A szakképzettség alkalmazási területei:

- a köznevelési intézmények vezetői, vezető-helyettesi, szakmai munkaközösség-vezetői, a szakképzés tovább- és átképző intézmények vezetői munkakörei,
- a szaktanácsadói, szakértői, vizsgálónöki feladatok,
- a pedagógia intézetek és szakszolgálatok munkatársi feladatai,
- továbbá valamennyi pedagógus munkakörben dolgozó szakmai szervezési, nevelőtestületi munkája során.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök, és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit:

ISMERETKÖRÖK	KREDIT
I. KÖTELEZŐ ISMERETKÖRÖK: 55 kredit	
Közigazgatási vezetési ismeretek: a hallgató átfogó, általános jellegű, de a gyakorlatban is hasznosítható ismereteket szerez a magyar államszervezet rendszeréről, a magyar önkormányzati rendszerről, a jogi alapfogalmakról, az Európai Unió szervezetéről és működéséről, a köznevelési rendszer jogi szabályozásáról és a köznevelés területén felmerülő jogalkalmazói feladatokról. Ismereteket szerez Magyarország államháztartási rendszeréről, annak felépítéséről és működéséről, a költségvetési szervek jogállásáról, gazdálkodásáról. Megismeri a magyar köznevelés rendszerének finanszírozási rendjét, az elérhető forrásokat, a köznevelési intézmények költségvetésének alakulását.	4 kredit
Köznevelési rendszer- és szervezettan: a hallgató átfogó, általános jellegű ismereteket szerez a magyar oktatás és -nevelés rendszeréről, annak felépítéséről és működéséről, a szakmai irányítással összefüggő feladatokról. Definiálni tudja a köznevelés, az iskolarendszer fogalmát, ismeri a főbb iskolatípusokat, azok oktatási-nevelési funkcióit, az intézmények irányításával kapcsolatos szabályokat, valamint az szakirányítás rendszerét. Ismeri a köznevelési intézményrendszerben lehetséges szervezeti modellalkalmazásokat, a szervezeti struktúra és kultúra fogalmakat, a szervezeti kommunikáció hatékonyságnövelő szerepét és a szervezeti konfliktusok forrásait, okait és a kezelésük módját.	7 kredit

<p>Az intézmény és környezete: a hallgató átfogó, általános jellegű, ugyanakkor a gyakorlatban is hasznosítható ismereteket szerez a nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet környezetének struktúrájáról, az intézmény kapcsolatairól az ember által létrehozott-, a természeti-, a társadalmi-, a gazdasági-, a jogi- és a partneri környezettel. Ezen tantárgy keretében kerül részletes tárgyalásra az intézmény és a fenntartó viszonya, valamint a hallgatók itt ismerkedhetnek meg a nevelési-oktatási intézmény formális és informális partnerkapcsolataival.</p>	<p>5 kredit</p>
<p>Az integráció és szegregáció kérdései: a hallgató megismeri a hátrányos megkülönböztetés, a diszkrimináció jogi szabályozását, a hátrányos megkülönböztetés tilalmának fogalmát, következményeit, a szegregáció köznevelésben való megjelenési formáit, az esélyegyenlőség biztosításának lehetőségeit és az integrációt segítő nevelési megoldásokat, az oktatásirányítás központi programjait.</p>	<p>2 kredit</p>
<p>Pedagógus szerepek és hatékonyság: a hallgató ismereteket szerez a pedagógus szerepeiről, munkatevékenységéről; a pedagógiai folyamat-tervezésről; átlátja az intézményi feladatok megszervezését; megismeri a pedagógusok és az intézmény együttműködési formáit; szert tesz szakmai önismeretre és önreflexióra a pedagógiai gyakorlatban; megismeri a pedagógus tevékenységét segítő új eljárásokat, módszereket, technikákat; szerezzen jártasságot az oktatási folyamat tervezésében; ismerje az osztályozás, értékelés jogszabályi és pedagógiai hátterét. Átfogó ismereteket szerez a hatékonyság mutatói, mérési lehetőségei témában, megismeri a tanulói és a pedagógusi munka értékelési rendszerét, ismerje a köznevelés ellenőrzési, mérési, értékelési folyamatait.</p>	<p>3 kredit</p>
<p>Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása: a hallgató átfogó, általános jellegű ismereteket szerez a nevelés-oktatás során felmerülő pedagógiai-pszichológiai jelenségekről, e jelenségek tudományos és törvényi hátteréről. Felkészültté válik a különleges bánásmódot igénylő tanulók ellátásának módszeriben, felismeri a tanulási nehézségeket, tisztában lesz a tehetséges gyermekek gondozásának lehetőségeivel, az integráció kérdéskörével és az egészségnevelés és egészségfejlesztés legfontosabb mutatóival.</p>	<p>3 kredit</p>
<p>Gyakorlat I.: Az elméletben tanultak megismerése a gyakorlatban. Az általános célok, a szakmai és működési jogszabályok megvalósulási lehetőségei az intézményi rendszer adott, konkrét intézményében. Az adott iskola, óvoda helye a közoktatás rendszerében. Az intézményi dokumentumrendszer bemutatása, a módosítási folyamatok. A gazdálkodási adatszolgáltatás folyamata. Költségvetésen kívüli forrásbővítések (pl. pályázat). Az intézmény kapcsolata a fenntartóval.</p>	<p>12 kredit</p>
<p>Gyakorlat II.: Az elméletben tanultak megismerése a gyakorlatban. Az általános célok, a szakmai és működési jogszabályok megvalósulási lehetőségei az intézményi rendszer adott, konkrét intézményében. Az adott iskola, óvoda helye a közoktatás rendszerében. A köznevelési intézmény, mint szervezet működése. A vezető szerepe a hatékony működtetésben, a szervezet-fejlesztésben. A vezetési funkciók gyakorlása. A vezető önvédő, önfejlesztő lehetőségei.</p>	<p>7 kredit</p>

Tréning I.: Tapasztalatszerzés a köznevelési intézmény működéséről. Megismertetni és gyakoroltatni a hatékony vezetői kommunikáció technikáit, az intézményi marketing lehetőségeit, a konfliktuskezelés technikáit, a szakértés/szaktanácsadás módszertanát.	12 kredit
Összesen:	55 kredit

II. VÁLASZTHATÓ ISMERETKÖRÖK: 55 KREDIT	
Köznevelési intézmények vezetői ismerete	
Tanügyigazgatás: a hallgató átfogó, általános jellegű, de a gyakorlatban is hasznosítható ismereteket szerez a köznevelési intézmények működéséről, annak jogszabályi kereteiről. Megismeri a tanulói jogviszonnyal összefüggő tanügyigazgatási feladatokat, jártas lesz a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, ismeri a tanulói jogok és kötelezettségek érvényre juttatásának formáit, a szabályozás területeit.	7 kredit
Alkalmazott vezetéselmélet: a hallgató átfogó, általános jellegű, valamint olyan speciális (köznevelés) elméleti és gyakorlati ismereteket szerez a vezetéselmélet témakörben, amely segíti és támogatja abban, hogy egy adott köznevelési intézmény bármely vezetői szintjén képes lesz a vezetői módszereket és technikákat olyan szinten alkalmazni, amely az adott szervezet hatékony működését teszi lehetővé.	11 kredit
Emberi erőforrás fejlesztése, minősítés: a pedagógus minősítési rendszer funkciójának, folyamatának és keretrendszerének megismertetése, valamint a portfólió készítés elsajátítása. A humán erőforrás fejlesztés funkciójának, a köznevelésben alkalmazható módszereinek megismertetése, a köznevelés rendszerében adott karrier-utak feltárása, karrierterv készítés megismerése.	7 kredit
Tréning II: Tapasztalatszerzés a köznevelési intézmény működéséről. Megismertetni és gyakoroltatni az adatvédelem és információs szabadság témakörében, a személyzetfejlesztés és minősítés folyamatában felmerülő problémákat. Gyakorlati feladatok megoldása a vizsgaszervezés és értékelés témakörben, valamint a tanügy-igazgatási esettanulmányok megoldása.	12 kredit
Gyakorlat III.: Az elméletben tanultak megismerése a gyakorlatban. Az általános célok, a szakmai és működési jogszabályok megvalósulási lehetőségei az intézményi rendszer adott, konkrét intézményében. A különböző fenntartók jellemzői, jogaik, kötelességeik. Az állami fenntartás és az önkormányzati működtetés. Az ágazatfejlesztés – az OFI működése, feladatai. A pedagógiai szakszolgálat és a pedagógiai szakmai szolgáltatás szerepe a köznevelés rendszerében.	9 kredit

<p>Gyakorlat IV. Az elméletben tanultak megismerése a gyakorlatban. Az általános célok, a szakmai és működési jogszabályok megvalósulási lehetőségei az intézményi rendszer adott, konkrét intézményében. Az Oktatási Hivatal szervezeti felépítése, szerepe a köznevelési rendszer működtetésében. Mérések a köznevelési rendszerben. A kompetencia mérések fejlődése - az eredmények felhasználási lehetőségei. A kétszintű érettségi vizsga célja, alakulása, az eredmények összehasonlító elemzése.</p>	<p>3 kredit</p>
<p>Választható tárgy (a felsőoktatási törvény előírásai szerint 1 tárgy választása kötelező)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Adatvédelem és információszabadság: az adatvédelem és az információszabadság témakörben olyan ismereteket közvetítése, amelyek birtokában bármely köznevelési intézményben dolgozó pedagógus biztonsággal kezelheti a gyermekek/tanulók személyes adatait, a közérdekű adatokat, képes lesz az intézményi honlap adatvédelmi felügyeletére, az intézményi adatvédelem szabályozására. b) Szakképzés-igazgatás: a hallgatók átfogó képet kap a magyar szakképzés történetéről, intézményrendszeréről. Megismeri a szakképzés jogszabályi környezetét. Rálátást szerez a szakképzés elméleti és gyakorlati képzési formáira, a kamarák szerepére. Gyakorlati szinten megismeri a szakképzés moduláris rendszerét történelmi intézményi szakmai programok megalkotásának kereteit, a képzés és vizsgáztatás szabályait. c) Értékelési és mérési módszerek: a méréselmélet és a statisztikai elemzés közötti kapcsolat megismertetése. d) Felnőttképzési akkreditáció: a felnőttképzési tevékenység jogszabályi értelmezésének, valamint a felnőttképzési akkreditációval kapcsolatos elvárások megismertetése. e) Szervezési technikák: a vezetői döntések, a minőségbiztosítási munkát támogató szervezési technikák megismertetése, az intézményi folyamatok tervezési technikáinak bemutatása. 	<p>6 kredit</p>
<p>ÖSSZESEN:</p>	<p>55 kredit</p>
<p>ÖSSZESEN (KÖTELEZŐ KREDIT):</p>	<p>110 kredit</p>

9. A szakdolgozat kreditértéke:

10 kredit